



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Старооскольский филиал

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
**«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(СОФ МГРИ)**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
Старооскольского филиала федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Российский
государственный геологоразведочный
университет имени Серго
Орджоникидзе»

Протокол № 4
от «10» 12 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора Старооскольского
филиала федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Российский государственный
геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»

№ 548 019
от «15» 12 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и проведении учебных сборов

Старый Оскол, 2021 г.

Дата введения:

« 15 » 12 202 1 г., Протокол Ученого совета № 4.

Дата внесения изменений:

« » 202 г., Протокол Ученого совета № .

Содержание

1.	Общие положения.....	4
2.	Нормативно-правовая основа	4
3.	Задачи и организация учебных сборов по обучению граждан начальным знаниям и основам военной службы	4
4.	Лист регистрации изменений.....	6
5.	Лист согласования.....	7

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок подготовки, организации и проведения учебных сборов по основам военной службы и является обязательным для студентов по программам подготовки специалистов среднего звена. Положение вступает в силу со дня утверждения.

1.2. Положение разработано в целях обеспечения единых подходов и требований к организации обучения студентов начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в Старооскольском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее – СОФ МГРИ, Филиал).

1.3. Планирование и организация учебных сборов осуществляется заместителем директора по СПО, начальником ВСО, совместно со специалистами и организациями по военно-патриотической работе, на базе которых может проводиться часть учебных сборов.

2. Нормативно-правовая основа разработки положения

2.1. Положение о военных сборах разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 г. № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министра обороны РФ № 96, Минобрнауки РФ от 24.02.2010. № 134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (МГРИ);

- Положением о СОФ МГРИ, иными локальными нормативными актами МГРИ и СОФ МГРИ, действующими в отношении Филиала.

3. Задачи и организация учебных сборов по обучению граждан начальным знаниям и основам военной службы

3.1. Основные задачи учебных сборов:

- выполнение требований ФГОС СПО о проведении с юношами (девушками) учебных сборов;

- закрепление теоретических знаний, полученных на занятиях по ОБЖ и БЖ, приобретение практических навыков, необходимых юношам для быстрой адаптации к военной службе;

- формирование морально-психологических и физических качеств гражданина, необходимых для прохождения военной службы;

- воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России и ее Вооруженных Сил;

- изучение гражданами основных положений законодательства Российской Федерации в области обороны государства, о воинской обязанности и воинском учете, обязательной и добровольной подготовке к военной службе, о прохождении военной службы по призыву и в добровольном порядке (по контракту), о пребывании в запасе, о правах, обязанностях и ответственности военнослужащих и граждан, находящихся в запасе;

- приобретение навыков в области гражданской обороны;

- изучение основ безопасности военной службы, конструкции и правил обращения с боевым ручным стрелковым оружием, основ тактической, медицинской, стрелковой подготовки, вопросов радиационной, химической и биологической защиты войск и населения;

- практическое закрепление полученных знаний в ходе учебных сборов;

- проведение военно-профессиональной ориентации на овладение военно-учетными специальностями и выбор профессии офицера.

3.2. В ходе сборов изучаются: размещение и быт военнослужащих, организация караульной и внутренней служб, элементы строевой, огневой, тактической, физической и военно-медицинской подготовок, а также вопросы радиационной, химической и биологической защиты войск. В процессе учебных сборов проводятся мероприятия по военно-профессиональной ориентации.

3.3. В соответствии с ФГОС СПО и приказом Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 24.02.2010 г. № 96/134 учебные часы проведения сборов выделяются в объеме 35 часов на каждую группу.

3.4. Организация учебных сборов осуществляется в соответствии с ежегодным приказом директора СОФ МГРИ. На основании ежегодного приказа директора СОФ МГРИ устанавливаются сроки проведения учебных сборов, назначаются ответственные исполнители за выполнение мероприятий подготовки и проведения учебных сборов, регламентируется планирование, подготовка, финансирование и проведение учебных сборов в СОФ МГРИ, ставятся задачи ответственным исполнителям и определяются сроки их выполнения (проект приказа готовит зам. директора по СПО).

3.5. К участию в учебных сборах привлекаются все студенты (юноши), обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена, переведенные на предпоследний курс обучения, за исключением имеющих освобождение от занятий по состоянию здоровья, предоставившие документы, подтверждающие невозможность участия в учебных сборах, а также студенты предоставившие справки о прохождении учебных сборов в школе или учебных центрах.

Обучение девушек начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы осуществляется в добровольном порядке. В случае желания студентки принять участие в учебных сборах, пишется заявление на имя заместителя директора по СПО.

3.6. Руководитель учебных сборов назначается приказом директора СОФ МГРИ:

- разрабатывает необходимые учебно-методические материалы для проведения учебных сборов: учебно-тематический план, распорядок дня учебных сборов;

- составляет список юношей (девушек), допущенных к прохождению учебных сборов;

- оформляет ведомости инструктажа по мерам безопасности;

- составляет (при необходимости) служебную записку на материальное обеспечение сборов;

- организует взаимодействие по вопросам подготовки и проведению учебных сборов внутри образовательной организации;

- оформляет журнал учета посещаемости, оценочную и сводную ведомости.

3.7. План подготовки и проведения учебных сборов утверждается директором СОФ МГРИ.

3.8. Заместитель директора по СПО осуществляет контроль исполнения приказа директора СОФ МГРИ о проведении учебных сборов, за своевременной подготовкой документов, согласованием вопросов организации и порядка проведения сборов.

3.9. Руководитель учебных сборов отвечает за своевременную подготовку документов, инструктаж по правилам техники безопасности в период прохождения сборов, сохранность здоровья обучающихся, соблюдение мер безопасности и поддержание общественного порядка на территории проведения учебных сборов.

3.10. Кураторы учебных групп отвечают за доведение информации и ознакомление родителей.

3.11. Критерии оценивания учебных сборов определяются рабочей программой дисциплины БЖ. Темы занятий, количество часов, результаты (оценки) и общая оценка за учебные сборы заносятся в журнал учебных занятий, оценка за сборы учитывается при выставлении итоговой оценки за весь курс дисциплины.

3.12. За организацию и проведение занятий с обучающимися, не прошедшими учебные сборы по уважительным причинам, ответственность несет преподаватель дисциплины БЖ. С обучающимися, не прошедшими учебные сборы по уважительным причинам, в образовательной организации организуется теоретическое изучение материалов, предусмотренных учебной программой проведения сборов, и сдача зачетов.

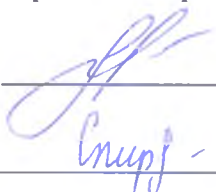
3.13. Сроки проведения занятий и принятие зачетов у данной категории обучающихся устанавливаются заместителем директора по СПО.

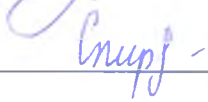
3.14. Обучающемуся, не прошедшему учебные сборы без уважительной причины, выставляется неудовлетворительная оценка по дисциплине БЖ.

Лист согласования

ПОЛОЖЕНИЕ

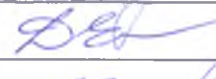
о порядке и проведении учебных сборов

Зам. директора по СПО  /Мищенко Е.А. «15» 12 2021 г.

Юрисконсульт  /Спиридонова Т.Ю. «15» 12 2021 г.

Зав. геологоразведочным отделением  /Есипова И.Ю.

Зав. гидрогеофизическим отделением  /Зотова Н.И.

Зав. геодезическим отделением  /Денисова Е.В.

Зав. экономико-правовым отделением  /Некрасова А.С.

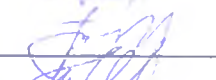
Руководитель ОПОП 15.02.03  /Кравец Т.В.

Руководитель ОПОП 21.02.02  /Панкратова И.Г.

Руководитель ОПОП 21.02.08  /Менжунова Р.П.

Руководитель ОПОП 21.02.09  /Мещерякова А.М.

Руководитель ОПОП 21.02.10  /Житинская О.М.

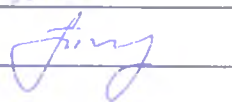
Руководитель ОПОП 21.02.11  /Турушев Э.В.

Руководитель ОПОП 21.02.12, 23.02.03  /Юшкова Т.А.

Руководитель ОПОП 21.02.13  /Кривоносова М.В.

Руководитель ОПОП 21.02.14, 21.02.04  /Воробьева Г.В.

Руководитель ОПОП 38.02.01, 40.02.01  /Власова В.В.

И.о. начальника УПО  /Турушев Э.В.

РАЗРАБОТАЛ	Должность	ФИО	Подпись, дата
Положение о порядке и проведении учебных сборов	Заместитель директора по СПО	Мищенко Е.А.	